

Утверждаю

Директор МБОУ г. Мурманска СОШ №31

_____ С.А. Багурина

План методической работы на 2015-2016 учебный год.

Методическая тема: «Индивидуальные образовательные маршруты как средства развития личности: от школы массовой к школе личностного роста»

Цель: обеспечение условий для целенаправленно проектируемой дифференцированной образовательной программы, обеспечивающей самоопределение и самореализацию личности.

Задачи:

1. Обеспечение высокого методического уровня педагогов.
2. Профессиональное становление молодых (начинающих) преподавателей.
3. Создание образовательных маршрутов с целью обеспечения получения основного и общего среднего образования каждому ученику на максимально возможном качественном уровне в соответствии с индивидуальными возможностями личности.
4. Выявление, обобщение и распространение опыта творчески работающих учителей .
5. Разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов в режиме создания единого информационного пространства.
6. Создание программно- методического и кадрового обеспечения внедрения стандарта общего образования.
7. Создание условий для выявления и поддержки талантливых детей.
8. Создание условий для инновационной деятельности образовательного учреждения.

Формы методической работы

- Педагогический совет
- Методический совет
- Методические объединения, творческие группы педагогов
- Методический семинар
- Обобщение опыта работы
- Открытые уроки
- Аттестационные мероприятия
- Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации
- Предметные недели и декады
- Педагогический мониторинг

Основные направления деятельности

Направление 1. Управление методической работой

Задачи: Обеспечение контроля и анализа результатов исполнения плана методической работы.

Методический совет школы (план работы)

Методический совет

Август	Октябрь	Декабрь	Февраль	Май
"Индивидуализация обучения как средство повышения качества образования"	"Пути реализации индивидуального и дифференцированного подхода к учащимся в процессе обучения"	"Эффективное применение инновационных образовательных методик и технологий в практической деятельности учителя"	"Повышение эффективности образовательного процесса через активное внедрение информационных технологий"	"От школы массовой к школе личностного роста"

Сроки	Содержание	Присутствующие
Август	<p>Заседание №1</p> <p>"Индивидуализация обучения как средство повышения качества образования"</p> <p>1) Утверждение плана работы на 2015-2016 учебный год. 2) Утверждение рабочих программ, программ факультативных курсов, элективных курсов, кружков. 3) Анализ итогов ГИА 2014-2015 уч. года. 4) Создание временных творческих групп по актуальным проблемам образования. 5) Процедура аттестации педагогических кадров в 2015-2016 учебном году</p>	Зам директора по УВР
Октябрь	<p>Заседание №2</p> <p>«Пути реализации индивидуального и дифференцированного подхода к учащимся в процессе обучения».</p>	Зам директора по УВР, руководитель школьного научного общества, руководители творческих групп
Декабрь	<p>Заседание №3</p> <p>«Эффективное применение инновационных образовательных методик и технологий в практической деятельности учителя»</p>	Зам директора по УВР Творческая группа
Февраль	<p>Заседание № 4</p> <p>"Повышение эффективности образовательного процесса через активное внедрение информационных технологий"</p>	Зам. директора по УВР Творческая группа
Май	Заседание № 5	Зам. директора

	<p>"От школы массовой к школе личностного роста"</p> <p>1) Отчет о реализации плана методической работы за год. 2) Обсуждение проекта плана на 2016-2017 учебный год. 3) Обсуждение проекта учебного плана школы на 2016/2017 учебный год</p>	по УВР
--	--	--------

Направление 2. Информационно-методическое обеспечение профессиональной деятельности педагогов.

Задача: Обеспечить методическую поддержку деятельности педагогов по совершенствованию качества образования через освоение современных технологий в обучении, воспитании, развитии обучающихся.

Семинары

Ноябрь внутришкольный	Январь городской	Февраль городской	Апрель городской
"Использование современного учебно-лабораторного оборудования и цифровых ресурсов для повышения эффективности уроков математики и естественнонаучного цикла."	«Геометрическая составляющая курса математики: опыт, проблемы, перспективы»	"Электронное обучение и дистанционные технологии как средство разработки индивидуальных образовательных траекторий обучающихся"	"Индивидуальный образовательный маршрут как средство личностного развития младшего школьника"

Работа школьных методических объединений

№	Содержание работы	Сроки	Результат
1	Утверждение, согласование плана работы МО на 2015–2016 учебный год, организация его выполнения. Анализ результатов экзаменов. Итоги учебной работы за 2014–2015 учебный год.	сентябрь	план работы МО
2	Организация индивидуального и дифференцированного подхода к учащимся в процессе обучения.	октябрь	графики консультаций, открытых уроков и внеклассных мероприятий
3	Внедрение нового учебно-лабораторного оборудования и цифровых ресурсов в работу учителей математики и естественнонаучного цикла	ноябрь	Повышение качества уроков и внеурочных занятий
4	Повышение информационной грамотности педагога. Создание собственного педагогического сайта.	декабрь	Помощь в создании собственных сайтов
5	Помощь в организации дистанционной работы	январь	Повышение качества дистанционной работы
6	Разработка и использование ЦОР. Формирование	февраль	Банк ЦОР

	банка ЦОР.		
7	Использование индивидуальных образовательных маршрутов для личностного развития учеников	март	семинар
8	Научно-исследовательская деятельность ученика	апрель	Научно-практическая конференция
9	Анализ работы методических объединений в 2015 –2016 учебном году	май	отчет

Работа творческих групп

- «ФГОС основного общего образования». Руководитель Смирнова Е.А.
- «Организация дистанционного образования». Руководитель Сидорова А.В.
- «Использование электронных образовательных ресурсов в начальной школе». Руководитель Агафонова Н.Н.
- «Проектная и научно-исследовательская деятельность учащихся». Руководитель Упадышева И.В.
- «Школьные средства массовой информации». Руководитель Евдокимова Л.Р.

Направление 3. Работа с педагогическими кадрами

Задачи: Сопровождение профессионального роста педагогов. Обобщение и представление педагогического опыта.

Работа с молодыми специалистами

№			
1.	Изучение нормативной базы школы. Ведение школьной документации (рабочая программа, тематическое планирование, классный журнал)	сентябрь	знание нормативно-правовой базы
2.	Особенности оформления учебной документации современного педагога	октябрь	оказание методической помощи
3.	Подготовка учителя к уроку. План урока. Требования к плану воспитательной работы класса. Методика разработки плана воспитательной работы	ноябрь	оказание методической помощи
4.	Требования к анализу урока и деятельности учителя на уроке. Типы и формы уроков. Практикум «Самоанализ урока». Посещение уроков учителей	декабрь	практические рекомендации по самоанализу деятельности молодым педагогам
5.	Овладение методами преподавания предмета и воспитания школьников	январь – февраль	оказание методической помощи
6.	Профессиональный рост учителя. Способы повышения мотивации к профессиональному росту	март – апрель	выявление проблем, поиск путей их устранения

Направление 4. Работа с учащимися

Задачи: Освоение эффективных форм организации образовательной деятельности учащихся. Выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении.

№	Методы	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Исследование мотивации к учению и выбору профиля обучения	<ul style="list-style-type: none"> • анкетирование обучающихся 8, 9 классов для формирования групп по предпрофильной подготовке; • анкетирование обучающихся 10-х классов для определения запросов по комплектованию групп для занятий в ресурсном центре; • тестирование обучающихся 11 классов для определения направлений подготовки к сдаче выпускных экзаменов 	Сентябрь-декабрь	Зам. дир. по УВР, ВР, классные руководители, психолог, социальный педагог
2.	Психологическое сопровождение введения ФГОС основного образования	<ul style="list-style-type: none"> • Реализация программы психологического сопровождения введения ФГОС начальной и основной школы 	В течение года	психолог
3.	Исследование адаптации обучающихся при переходе на новую ступень обучения	<ul style="list-style-type: none"> • анкетирование обучающихся 5, 10 классов 	октябрь	Зам. дир. по УВР, классные руководители, психолог
4.	Исследование психологических особенностей детей с ограниченными возможностями	<ul style="list-style-type: none"> • Беседы с преподавателями, классными руководителями, медицинским работником, родителями 	Сентябрь-октябрь	Зам. дир. по УВР, классные руководители, учителя-предметники, психолог
5.	Работа с одаренными детьми	<ul style="list-style-type: none"> • формирование индивидуальных маршрутов для одаренных детей, • организация школьного этапа предметных олимпиад, • подготовка к городскому этапу, • участие в конкурсах и олимпиадах, • Работа школьного научного общества «Омега», • создание школьного интеллектуального клуба, • создание научно-исследовательских проектов, • подготовка и проведение 	Сентябрь - октябрь Октябрь Ноябрь В течение года В течение года Ноябрь В течение года Апрель	Зам. дир. по УВР, классные руководители, руководители МО, учителя-предметники, психолог, руководитель школьного научного общества

		школьной научно-практической конференции		
6.	Исследование мотивации обучающихся в ходе реализации плана по подготовке к итоговой аттестации в 9,11 классах	<ul style="list-style-type: none"> • Анкетирование обучающихся и родителей • Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся • Систематическое информирование обучающихся и родителей 	В течение года	Зам. дир. по УВР, ВР, классные руководители, психолог, социальный педагог
7.	Исследование отношения обучающихся и родителей к процессу обучения в МБОУ СОШ №31	<ul style="list-style-type: none"> • Анкетирование обучающихся и родителей • Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся • Систематическое информирование обучающихся и родителей 	В течение года	Зам. дир. по УВР, ВР, классные руководители, психолог, социальный педагог

Направление 5. Инновационная деятельность

План работы МБОУ г.Мурманска СОШ №31 по дистанционному обучению на 2015-2016 год

ЦЕЛЬ: предоставление учащимся школы доступа к качественному образованию.

Направления деятельности:

1. углубленное изучение темы, раздела из школьной программы или вне школьного курса;
2. подготовка школьников к поступлению в учебные заведения определенного профиля;
3. ликвидация пробелов в знаниях, умениях, навыках школьников по определенным предметам школьного цикла;
4. базовый курс школьной программы для учащихся, не имеющих возможности по разным причинам посещать школу вообще или в течение какого-то отрезка времени;
5. дополнительное образование по интересам;
6. Ресурсы Интернет как средство совершенствования ИКТ – компетентности педагогов.

Задачи:

1. Создание системы формирования ИКТ-компетентности администрации и педагогов.
2. Совершенствование управленческой деятельности на основе использования ИКТ.
3. Освоение и внедрение дистанционных форм организации интеллектуального развития учащихся школы;
4. Освоение дистанционных форм профильного обучения учителями и учащимися;
5. Создание условий для участия учителей в дистанционных педагогических советах, форумах, чатах и конкурсах;
6. Диагностика уровня освоения технологий открытого образования учителями и учащимися.
7. Внедрения мониторинга формирования ИКТ-компетентности администрации и педагогов, и учащихся.
8. Формирование единой базы данных об использовании ИКТ в образовательном процессе педагогами школы.
9. Пополнение школьной медиатеки.
10. Расширение материально-технической базы процесса информатизации.

Ожидаемые результаты:

1. Повышение уровня освоения технологий открытого образования:
 - использование ресурсов Интернет в образовательных целях учителями 50% - 90%;
 - использование ресурсов Интернет в образовательных целях учащимися 5-11 классов 35% -75%;
 - участие учителей в дистанционных педагогических советах, форумах, чатах и конкурсах 20% - 40%.
2. Участие 15% - 20% учителей в организации дистанционных интеллектуальных конкурсов и турниров.
3. Повышение уровня компетентности по работе с электронными источниками информации.
4. Повышение эффективности и качества управленческой деятельности за счет использования ИКТ: создание информационного взаимодействия между администрацией и педагогами (отчетность, контроль и учет успеваемости и качества образования, взаимообмен информацией в электронном виде).
5. Участие учеников школы в Интернет-конкурсах и дистанционном обучении до 50%
6. Создание электронного сайта учителя.

2015-2016 учебный год

№	Содержание работы	Сроки	Ожидаемый результат
1	Совещание при администрации с участниками реализации дистанционных обучения (ДО): -анализ работы по дистанционному обучению - планирование работы на 2015-2016 год	сентябрь	составление плана работы (Смирнова Е.А.)
2.	Обновление нормативно-правовых актов, регламентирующих использование ЭО и ДОТ в образовательном процессе	сентябрь	Локальные акты, регламентирующие ДО (Смирнова Е.А.)
3.	Утверждение списка учащихся, преподавателей – участников реализации дистанционного обучения	сентябрь	Составление списка (Сидорова А.В.)
4.	Создание страницы "Информационная безопасность" на школьном сайте	сентябрь	Повышение безопасности при работе в Интернете (Власюк А.Е.)
5.	Подготовка материалов на муниципальный конкурс официальных Web-сайтов образовательных учреждений	октябрь - декабрь	Участие в конкурсе (Власюк А.Е.)
6.	Подготовка материалов на муниципальный конкурс «Лучший электронный образовательный ресурс».	Октябрь - январь	Участие в конкурсе (Смирнова Е.А.)
7.	Регистрация новых обучающихся в СЭДО МБОУ г.Мурманска СОШ №31	ноябрь	(Власюк А.Е.)
8.	Связь с другими школами через систему ДО	ноябрь–май	Обмен опытом, привлечение в систему ДО учащихся других школ
9.	Создание "Методического кабинета" на школьном сайте	ноябрь–май	Повышение качества методической работы

10.	Создание страницы "Ресурсный центр" на школьном сайте	ноябрь–май	Информирование участников образовательного процесса о работе ресурсного центра
11.	Разработка критериев, средств и систем контроля качества ЭО и ДО	декабрь	Повышение качества ДО
12.	Проведение семинара "Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии как средство разработки индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся"	февраль	Обмен опытом Смирнова Е.А. Сидорова А.В.
13.	Участие в конференции «Информатизация образования – от идеи к воплощению» (<i>секция «Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии»</i>)	март	Обмен опытом Смирнова Е.А.
14.	Консультирование педагогических работников школы	Октябрь, декабрь, январь, март, май	Протокол заседаний творческой группы Смирнова Е.А. Сидорова А.В.
15.	Использование сервисов и ресурсов образовательного портала ЕИОС Мурманской области в образовательной деятельности.	В течение года	Повышение качества ДО
16.	Участие в обучающих вебинарах и семинарах	В течение года	Накопление опыта
17.	Накопление материалов, для организации дистанционных курсов и для создания информационного банка данных по реализации ДОТ.	В течение года	Разработка дистанционных курсов, создание информационного банка
18.	Развитие материально-технической базы: -приобретение мультимедийных комплексов; - приобретение программного обеспечения; - развитие локальной сети, поддерживающей участников реализации ДОТ.	В течение года	улучшение материально – технической базы для реализации ДОТ
19.	Поддержка сайта ОУ, создание собственных сайтов учителями ОУ	В течение года	Создание собственных сайтов учителей школы, передача информации через сайты преподавателей
20.	Размещение обучающих (дидактических и методических) материалов, создание информационного банка данных на сайте школы и в СЭДО МБОУ г.Мурманска СОШ №31	В течение года	Наполнение курсов в СЭДО МБОУ г.Мурманска СОШ №31 новыми материалами. Заполнение сайта школы структурированной информацией
21.	Обновление материалов на сайте дистанционного образования.	В течение года	обмен информацией между участниками реализации ДОТ через СЭДО МБОУ г.Мурманска СОШ

			№31
22.	Участие в дистанционных олимпиадах, конкурсах, курсах детей и преподавателей	В течение года	Расширение и углубление знаний, повышение интереса к предметам
23.	Использование возможностей ДО для повышения качества знаний учащихся.	В течение года	Обучение на дистанционных курсах по предметам или внеурочной деятельности
24.	Анализ работы школы по использованию дистанционного образования	Май	Отчёт

План работы по введению ФГОС ООО в 5-6-х классах

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1. Организационно-правовая деятельность			
1.1	Информационные совещания с учителями, работающими в 5-6 классах по введению ФГОС	Август	Неспанова В.П., Смирнова Е.А.
1.2	Внесение изменений в локальные акты, обеспечивающие введения ФГОС ООО	Сентябрь по необходимости	Директор школы Зам. директора
2. Подготовка педагогических и управленческих кадров к внедрению стандартов нового поколения			
2.1	Организация и проведение семинаров по проблемам введения ФГОС ООО в 6 классе	В течение года	Руководители МО, Неспанова В.П., Смирнова Е.А.
2.2	Совещание «Создание рабочих программ в соответствии с ФГОС ООО»	Август	Неспанова В.П., Смирнова Е.А.
2.3	Диагностика педагогов 5-6 классов по критериям готовности и затруднений к введению ФГОС ООО	Сентябрь	Неспанова В.П., Смирнова Е.А., Суринова Н.В. - психолог
2.4	Методическая помощь учителям по созданию системы уроков в соответствии с требованиями ФГОС ООО	В течение года	Неспанова В.П., Смирнова Е.А., руководители МО
2.5	Формирование заявки на курсовую подготовку учителей предметников, работающих по ФГОС	В течение года	Неспанова В.П.
3. Создание финансово-экономического обеспечения введения ФГОС			

3.1	Формирование бюджета с учетом нормативов, обеспечивающих реализацию ФГОС	Сентябрь	Багурина С.А.
4. Создание методического обеспечения введения ФГОС			
4.1	Организация консультационной помощи вопросам введения ФГОС	В течение года	Неспанова В.П., Смирнова Е.А.
4.2	Участие в городских и областных семинарах-совещаниях по сопровождению ФГОС	В течение года	Зам. директора, учителя-предметники
4.3	Разработка и согласование с учредителем годового календарного учебного графика	август	Багурина С.А.
4.4	Обеспечение школы учебной и учебно-методической литературой под ФГОС ООО	июнь – август	Смирнова Л.В. библиотекарь
4.5	Разработка учебных программ школы по учебным предметам, программ по отдельным предметам вариативной части базисного учебного (образовательного) плана	Июнь – август	Учителя, работающие в 5 -6 классах
4.6	Разработка (на основе примерных программ внеурочной деятельности и утверждение программ внеурочной деятельности школы	август	Южакова Н.Н., руководители объединений
4.7	Корректировка образовательной программы школы	Июнь – август	Неспанова В.П., Смирнова Е.А., Южакова Н.Н.
4.8	Создание комплексных проверочных работ, направленных на диагностику УУД и предметных знаний и умений обучающихся 5-6 классов	Ноябрь, Апрель	Неспанова В.П., Смирнова Е.А., учителя -предметники
5. Создание информационного обеспечения ФГОС			
5.1	Организация отчетности о ходе и результатах введения ФГОС ООО	сентябрь– май	Неспанова В.П.,
	Создание системы электронного информирования через сайт школы	В течение года	Смирнова Е.А., Власюк А.Е.
5.2	Информирование родителей через родительские собрания об особенностях обучения школьников по ФГОС 2 поколения	сентябрь, апрель	Неспанова В.П., Смирнова Е.А., Южакова Н.Н.
6. Создание материально-технического обеспечения введения ФГОС			
6.1	Обеспечение образовательного процесса в 5-6-х классах мультимедиа оборудованием	В течение года	
6.2	Создание необходимых условий для организации общественного питания и работы	сентябрь 2014	

	медицинских учреждений, контроль за данной деятельностью		
7. Совещания при завуче			
7.1	Организация дистанционного обучения – итоги и перспективы.	Октябрь	Смирнова Е.А.
7.2	Итоги классно – обобщающего контроля по проблеме «Формирование общеучебных умений и навыков у учащихся 5 классов в период адаптации к условиям обучения на второй ступени школы». Реализация ФГОС ООО в 5-6 классах.	Ноябрь	Неспанова В.П., Смирнова Е.А., Южакова Н.Н., Суринова Н.В. - психолог
7.3	Инновационные технологии, направленные на реализацию ФГОС	Декабрь,	Неспанова В.П., Смирнова Е.А.
7.4	«Организация дистанционных консультаций на основе личного сайта учителя»	Январь	Смирнова Е.А.
7.5	Организация проектной и исследовательской деятельности школьников на уроке и во внеурочной деятельности	Февраль	Смирнова Е.А.
7.6	«Итоги реализации ФГОС за 2015-2016 учебный год и задачи на 2016-2017 учебный год»	Апрель	Неспанова В.П., Смирнова Е.А., Южакова Н.Н., Суринова Н.В. - психолог
8. Методическая работа			
8.1	Совещание творческой группы по теме: «Обеспечение качественного образовательного процесса на этапе реализации ФГОС ООО в 5-6 классах»	Ноябрь	Неспанова В.П., Смирнова Е.А., Южакова Н.Н.
8.2	Методический совет "Эффективное применение инновационных образовательных методик и технологий в практической деятельности учителя"	Декабрь	Неспанова В.П., Смирнова Е.А.
8.3	Совещание творческой группы по теме: «Система внеурочной деятельности в школе»	Январь	Неспанова В.П., Смирнова Е.А., Южакова Н.Н.
8.4	Методический семинар (городской) "Индивидуальный образовательный маршрут как средство личностного развития младшего школьника"	Апрель	Неспанова В.П., Смирнова Е.А., учителя начальных классов